

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Správce oblasti podpory	Odbor kancelář hejtmána
Oblast podpory	Akce podporované Libereckým krajem
Individuální / systémová	Individuální dotace_ostatní

Žadatel					
Právní statut:		Vybrat			
Název (nevyplňuje fyzická osoba nepodnikající):		Vyplnit			
Adresa¹⁾ (sídlo, bydliště):	ulice:	Vyplnit	č. popisné:	Vyplnit	
	obec:	Vyplnit	PSČ:	Vyplnit	
IČO	Vyplnit	DIČ		datum narození:	
Žadatel je plátcem DPH :			☐ ANO	Vybrat	☒ NE
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:			☐ ANO	Vybrat	☒ NE
Bankovní spojení žadatele (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):		-	Vyplnit	/	Vyplnit
Bankovní spojení zřizovatele - (vyplňuje pouze příspěvková organizace) (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):		-		/	
Název zřizovatele:			IČO zřizovatele:		

Osoba/y jednající za žadatele / Příjmení a jméno (fyzická osoba)					
titul:		jméno:	Vyplnit	příjmení:	Vyplnit
e-mail:	Vyplnit	telefon:	Vyplnit	funkce:	Vyplnit
Osoba jedná jménem žadatele ²⁾					
Vyplňte pouze v případě, že jste s třetí osobou uzavřeli plnou moc a na jejím základě Vás bude zastupovat.					

Osoba pověřená realizací (vyplňte pouze v případě, neshoduje-li se s osobou oprávněnou jednat za žadatele)					
titul:		jméno:		příjmení:	
e-mail:		telefon:		funkce:	

Kontaktní adresa (vyplňte pouze v případě, pokud požadujete kontaktní adresu lišící se od adresy sídla nebo bydliště uvedeného výše)					
Adresa (sídlo, bydliště):	ulice:	kontaktní adresa pro zaslání písemností	č. popisné:		
	obec:		PSČ:		

Informace (dle § 10a odst. 3, písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)				
Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby, v nichž má žadatel podíl ³⁾				
Žadatel má podíl v jiných osobách		☐ ANO	Vybrat	☒ NE
Obchodní firma / Příjmení a jméno	Sídlo / Adresa	IČO	výše podílu v %	

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Za správnost níže uvedených údajů zodpovídá předkladatel projektu

Projekt / Akce				
Název projektu / akce		[Vyplnit]		
Termín realizace projektu / akce	Datum zahájení projektu / akce	1.1. 2024	Místo realizace projektu / akce	[Vyplnit]
	[Vyplnit vždy podle předlohy (evažující)]			
	Datum ukončení projektu / akce	31.12. 2024	Předpokládaný termín konání akce:	[Reálné datum konání akce]

Informace o projektu / akci
Účel projektu / akce (max. 250 znaků)
[Vyplnit]

Výstupy parametrů projektu / akce (specifikace účelu)			
	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru⁴⁾
1	Doba konání akce [Vyplnit vždy podle předlohy]	den [Výběr: den/měsíc]	[Vyplnit]
2			
3			
4			

Odůvodnění žádosti - důvod, proč žadatel žádá kraj o finanční prostředky (max. 250 znaků)
[Vyplnit]

Zdroje na zajištění projektu / akce (Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH)				
v Kč	Celkem	2023	2024	2025 a více
Celkem na projekt / akci z toho:	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotace z rozpočtu Libereckého kraje	0,00	[Vyplnit] 0,00	0,00	0,00
Ostatní zdroje (jiné zdroje než z rozpočtu Libereckého kraje)	0,00	[Nevyplňovat !!!] 0,00	0,00	0,00
Podíl Libereckého kraje (v %)	0,00			
Podíl žadatele (v %)	0,00			

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Finanční rozvaha projektu / akce

(Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH)

	Celkem	2023	2024	2025 a více
NEINVESTICE	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý nehm. majetek ⁵⁾	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek ⁶⁾	Vyplňte pouze pokud jsou celkové způsobilé výdaje nižší nebo rovny 40.000,-Kč.			0,00
Nákup materiálu ⁷⁾	0,00	0,00	0,00	0,00
Nákup služeb ⁸⁾	0,00	0,00	0,00	0,00
Osobní náklady ⁹⁾	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní náklady ¹⁰⁾	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTICE	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobý nehmotný majetek ¹¹⁾	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobý hmotný majetek ¹²⁾	Vyplňte pouze pokud jsou celkové způsobilé výdaje vyšší než 40.000,-Kč.			0,00
Dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
VÝDAJE PROJEKTU CELKEM:	0,00	0,00	0,00	0,00

Žadatel vyplní Finanční rozvahu projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a příslušnou vyhláškou upravující některá ustanovení zákona o účetnictví, kterou se žadatel řídí, a v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění.

Níže uvedený komentář s odkazy na Finanční rozvahu projektu je pouze vzorovým členěním výdajů vybraných účetních jednotek, které se řídí vyhláškou č. 410/2009 Sb., tzn. ÚSC, DSO nebo příspěvkové organizace.

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Prohlášení

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v této žádosti, zaslané v elektronické podobě Libereckému kraji přes Portál pro odesílání žádostí, jsou pravdivé, relevantní a shodují se s údaji uvedenými v podepsaném originálu žádosti. Jsem si vědom(a) toho, že veškerá data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Libereckého kraje tak, jak jsou v této žádosti uvedena.

Datum vyhotovení žádosti:

Vyhotovil:

Datum podpisu žádosti:

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele:

Seznam příloh (žadatel vypíše seznam příloh v souladu s příslušnou výzvou daného programu)

1	Úplný výpis platných údajů o skutečném majiteli právnické osoby
2	Potvrzení o vlastnictví účtu v bance
3	Leták pořádané akce
4	
5	Seznam požadovaných příloh naleznete na webu. Přílohy vyplňte vlastními slovy dle skutečnosti.

Tato žádost o dotaci musí být žadatelem odeslána příslušnému správci prostřednictvím Portálu pro odeslání žádosti - odkaz **ZDE**.

Před odesláním žádosti odkazem **ZDE**, doporučujeme zaslat na mail poradci úřadu LK ke kontrole, aby se proces schvalování neprotahoval.

- 1) Odpovídá sídlu uvedenému např. ve výpisu ze živnostenského rejstříku, obchodního rejstříku či jiné evidence.
- 2) Žadatel uvede, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán, nebo zda jednají na základě udělené plné moci.
- 3) Jde o podíl, jak je používán zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (o obchodních korporacích), tedy, že se jedná o účast společníka v obchodní korporaci.
- 4) Hodnotou parametru je např. počet ks, počet osob, počet hodin, m2, bm apod.
- 5) Především výdaje na software a ocenitelná práva - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 60 000 Kč
- 6) Výdaje na nákup movitých věcí a jejich souborů - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 40 000 Kč
- 7) Výdaje na nákup materiálu, energií a zboží
- 8) Výdaje na opravy a udržování, cestovné a ostatní služby
- 9) Výdaje na mzdové náklady, zákonné sociální a zdravotní pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci
- 10) Neinvestiční výdaje výše neuvedené
- 11) Především výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení software, ocenitelných práv a ostatního dlouhodobého nehmotného majetku - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky více než 60 000 Kč
- 12) Především výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení staveb, samostatných movitých věcí a jejich souborů, pozemků a uměleckých děl - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky činí více než 40 000 Kč